



КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

Третье заседание

РЕШЕНИЕ

17 ноября 2025 года

№ 55

**О переименовании управления культуры администрации
муниципального района «Красногвардейский район» и утверждении
Положения об управлении культуры Администрации
Красногвардейского муниципального округа Белгородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Белгородской области от 25 февраля 2025 года № 457 «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области», Уставом Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, решением Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области от 28 октября 2025 года № 27 «Об утверждении структуры Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области», Совет депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области **р е ш и л:**

1. Переименовать управление культуры администрации муниципального района «Красногвардейский район» в управление культуры Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

2. Утвердить Положение об управлении культуры Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области (прилагается).

3. Установить, что должность начальника управления культуры Администрации Красногвардейского муниципального округа именуется: начальник управления культуры Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

4. Признать утратившим силу решение Муниципального совета Красногвардейского района от 06 сентября 2023 года № 9 «Об утверждении Положения об управлении культуры администрации муниципального района «Красногвардейский район».

5. Управлению культуры Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области произвести регистрацию Положения об управлении культуры Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области и изменений в сведения о юридическом лице в соответствии с действующим законодательством.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением части 4 настоящего решения.

Часть 4 настоящего решения вступает в силу с момента государственной регистрации изменений, указанных в настоящем решении и приложении к нему, в налоговом органе.

7. Опубликовать официально настоящее решение в сетевом издании Красногвардейского района «Знамя труда-31» (<https://gazeta-trud.ru>) и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Белгородской области (biryuch-r31.gosweb.gosuslugi.ru).

8. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области по вопросам законности и развития местного самоуправления.

**Председатель Совета депутатов
Красногвардейского муниципального
округа Белгородской области**



**Глава Красногвардейского
муниципального округа
Белгородской области**

В.Е. Лихолетов

Г.И. Руденко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Красногвардейского
муниципального округа
Белгородской области
от 17 ноября 2025 года
№ 55

ПОЛОЖЕНИЕ **об управлении культуры Администрации** **Красногвардейского муниципального округа Белгородской области**

1. Общие положения

1.1. Управление культуры Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области (далее – Управление) является самостоятельным структурным подразделением Администрации Красногвардейского муниципального округа с правом юридического лица.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Белгородской области, нормативными актами Президента и Правительства Российской Федерации, нормативными актами Губернатора Белгородской области, правительства Белгородской области, Белгородской областной Думы, Уставом Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, решением Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, настоящим Положением.

1.3. Полное наименование: управление культуры Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

Сокращённое наименование: управление культуры Администрации Красногвардейского муниципального округа.

Юридический адрес: 309920, Белгородская область, Красногвардейский район, город Бирюч, площадь Соборная, дом 16.

2. Основные задачи и функции управления

Основными задачами и функциями Управления являются:

2.1. Разработка основных направлений развития отрасли и муниципальных программ, направленных на возрождение, развитие и сохранение народного творчества, художественных промыслов и ремёсел, фольклора, народных традиций и праздников, исторического прошлого Красногвардейского муниципального округа.

2.2. Обеспечение в пределах своей компетенции сохранности, развития и общедоступности в использовании национального культурного достояния Красногвардейского муниципального округа: памятников истории и культуры, музейных коллекций, библиотечных фондов, театрального, изобразительного, хореографического и других видов искусства.

2.3. Осуществление контроля за соблюдением установленного порядка сооружения и открытия памятников, монументов и бюстов, а также за проведением монументально-декоративных работ.

2.4. Обеспечение проведения гастролей коллективов и отдельных исполнителей на территории Красногвардейского муниципального округа; обеспечение равномерного театрально-концертного обслуживания населения Красногвардейского муниципального округа областными профессиональными коллективами.

2.5. Осуществление мер по развитию форм приобщения различных категорий населения к духовным ценностям, к истокам народного художественного творчества, лучшим образцам классического музыкального, театрального, хореографического, изобразительного искусства, литературы, расширению видов культурно-досуговой деятельности.

2.6. Проведение мероприятий по осуществлению межнациональных и международных культурных связей, направленных на обогащение культурной ситуации в Красногвардейском муниципальном округе, укрепление имеющихся традиций проведения в Красногвардейском муниципальном округе культурно-досуговых акций.

2.7. Обеспечение научно-методического руководства культурно-досуговой деятельностью, оказание систематической методической, консультативной и практической помощи учреждениям культуры, детским музыкальным школам, школам искусств, библиотекам, музеям.

2.8. Проведение работы по подбору, расстановке, повышению квалификации руководителей и работников учреждений культуры и искусства.

2.9. Проведение в установленном порядке аттестации работников органов и учреждений культуры и искусства.

2.10. Обеспечение контроля за капитальным ремонтом зданий и сооружений, подведомственных управлению, снабжение их материально-техническим оборудованием, инвентарём, строительными материалами.

2.11. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

2.12. Обеспечение контроля за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины и отчётности.

2.13. Привлечение дополнительных внебюджетных источников финансирования отрасли путём установления деловых отношений с предприятиями и учреждениями всех форм собственности, развития меценатства и спонсорства.

2.14. Техническое обслуживание электрического оборудования, систем водоснабжения, водоотведения, отопления, обеспечение и обслуживание средств пожаротушения в зданиях культурно-досуговых учреждений Красногвардейского муниципального округа.

2.15. Бесперебойное обеспечение учреждений культуры и искусства электроэнергией, теплоэнергией, газом, водой и другими видами энергии.

2.16. Составление заявок и необходимых расчётов к ним на приобретение энергетического оборудования, материалов, запасных частей, на отпуск учреждениям электрической и тепловой энергии и присоединение дополнительной мощности к энергоснабжающим предприятиям.

2.17. Оформление и продажа билетов в театры, цирки и на другие зрелищные мероприятия учреждений культуры и искусства.

2.18. Осуществление контроля за соблюдением проектной, конструкторской и технологической дисциплины, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.

2.19. Участие в разработке перспективных и текущих планов и графиков работы, технического обслуживания и ремонта оборудования, мероприятий по улучшению его эксплуатации и повышению эффективности использования электронной техники.

2.20. Разработка программы развития туризма в Красногвардейском муниципальном округе и обеспечение реализации мероприятий данной программы.

2.21. Участие в формировании предложений по составлению бюджета в части расходов на развитие туризма в Красногвардейском муниципальном округе.

2.22. Осуществление администрирования, разработки и сопровождения проектов, реализуемых по организации, координации и развитию туристской инфраструктуры Красногвардейского муниципального округа.

2.23. Осуществление работы с населением по формированию позитивного отношения к развитию туризма, привлечение материально-технических, финансовых и людских ресурсов для совершенствования инфраструктуры туризма.

2.24. Организационно-методическая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства по проектированию и обустройству объектов туристической инфраструктуры.

2.25. Анализ ресурсов туризма в Красногвардейском муниципальном округе, создание и поддержание в актуальном состоянии Реестра объектов туризма в Красногвардейском муниципальном округе.

2.26. Разработка программы развития молодёжной политики в Красногвардейском муниципальном округе.

2.27. Содействие молодёжи в творческом развитии и поиске, социальная защита талантливой и одаренной молодёжи, участие в возрождении и развитии интеллектуального и духовного потенциала Красногвардейского муниципального округа.

2.28. Усиление социальной защищенности различных групп молодежи, предоставление возможностей реализовать свои интересы и потребности.

2.29. Укрепление молодой семьи, улучшение ее материально-бытового положения, создание благополучных условий для воспитания детей.

2.30. Правовая защита и социальная поддержка молодежи, детских и молодежных общественных организаций и объединений.

2.31. Информационно-правовое обеспечение молодежи, формирование позитивного информационного пространства Красногвардейского муниципального округа.

2.32. Создание условий для гражданского, духовного, нравственного и патриотического воспитания молодежи, всестороннего развития личности.

2.33. Создание условий для интеллектуального, культурного и физического развития, реализации творческого потенциала и социальной активности молодежи.

2.34. Разработка и реализация районных мероприятий по выполнению федеральных и областных программ в области молодежной политики.

2.35. Разработка и реализация проектной, грантовой деятельности.

2.36. Обеспечение при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

2.37. Реализация плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Красногвардейском муниципальном округе в части подведомственных товарных рынков, мероприятий, ключевых показателей.

2.38. Реализация мероприятий антимонопольного комплаенса в Администрации Красногвардейского муниципального округа в соответствии с постановлением администрации Красногвардейского района от 27 мая 2019 года № 74 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов местного самоуправления Красногвардейского района» включая:

- представление уполномоченному подразделению (должностному лицу), ответственному за функционирование антимонопольного комплаенса Администрации Красногвардейского муниципального округа, сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства, сведений о действующих нормативных правовых актах Администрации Красногвардейского муниципального округа по направлениям деятельности управления культуры Администрации Красногвардейского муниципального округа;

- проведение анализа проектов нормативных правовых актов Администрации Красногвардейского муниципального округа, подготовленных управлением культуры Администрации Красногвардейского муниципального округа на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- исполнение плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков, достижение ключевых показателей эффективности функционирования

антимонопольного комплаенса Администрации Красногвардейского муниципального округа;

- участие в подготовке проекта ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Правовой статус управления

3.1. Управление в своей деятельности подчиняется Главе Красногвардейского муниципального округа Белгородской области и заместителю Главы Красногвардейского муниципального округа, курирующему социальную политику Красногвардейского муниципального округа.

3.2. Управление создается, реорганизуется и ликвидируется решением Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области по представлению Главы Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

3.3. Учредителем Управления является Красногвардейский муниципальный округ Белгородской области (далее – Учредитель). Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, за исключением функций и полномочий, осуществляемых Советом депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, согласно настоящему Положению. Права собственника имущества осуществляет Администрация Красногвардейского муниципального округа.

Положение об управлении культуры утверждается решением Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

3.4. Глава Красногвардейского муниципального округа Белгородской области назначает и освобождает от должности начальника Управления.

3.5. Управление в рамках своей деятельности имеет право:

3.5.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, требовать их исполнения.

3.5.2. Предлагать для рассмотрения на коллегии при Главе Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, на заседании Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области вопросы, связанные с основными задачами и функциями.

3.5.3. Проверять и контролировать работу всех учреждений культуры и искусства Красногвардейского муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.5.4. Представлять и защищать права и интересы своих работников и учащихся в государственных, муниципальных и общественных органах.

3.5.5. Принимать участие в инвентаризации товарно-материальных ценностей.

3.5.6. Требовать от учреждений культуры и искусства правильную эксплуатацию электроприборов с соблюдением электробезопасности.

3.5.7. Запрашивать и получать информацию, справки от организаций, предприятий, учреждений, сведения о социальном, экономическом и правовом положении молодежи, необходимых для анализа и подготовки документов и других материалов для сдачи ежегодной отчётности.

3.5.8. Вносить предложения Главе Красногвардейского муниципального округа Белгородской области по разработке программ, направленных на развитие молодёжной политики в Красногвардейском муниципальном округе.

3.6. Управление имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием и наименованием Красногвардейского муниципального округа, штампы, бланки с официальными символами Красногвардейского муниципального округа.

4. Организация работы

4.1. Управление возглавляет начальник, который несёт персональную ответственность за результаты работы Управления, организует выполнение возложенных на него функций.

4.2. Начальник Управления:

4.2.1. В пределах своей компетенции устанавливает внутренний распорядок работы Управления, распределяет функциональные обязанности среди работников Управления, издаёт приказы.

4.2.2. Отчитывается о своей работе и деятельности Управления перед Главой Красногвардейского муниципального округа Белгородской области и заместителем Главы Красногвардейского муниципального округа по социальной политике.

4.2.3. Распоряжается средствами Управления в пределах утверждённых смет и ассигнований.

4.2.4. Является главным распорядителем бюджетных средств подведомственных учреждений культуры и искусства, в том, числе выделенных на различные мероприятия, финансирование программ, развитие отрасли культуры, искусства и молодёжной политики в Красногвардейском муниципальном округе.

4.2.5. Утверждает штатное расписание и тарификационные списки работников.

4.2.6. Согласовывает штатное расписание учреждений культуры, искусства и молодёжной политики.

4.2.7. Обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, сохранности денежных средств и материальных ценностей.

4.2.8. Рассматривает предложения, заявления, жалобы граждан, принимает по ним необходимые решения, ведёт приём граждан.

4.2.9. Назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений культуры и искусства по согласованию с Главой Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, заслушивает отчёты об их деятельности.

4.2.10. Заключает трудовые договоры с руководителями учреждений культуры, искусства и молодежной политики и работниками Управления.

4.3. Для рассмотрения предложений по основным направлениям развития сферы культуры в Красногвардейском муниципальном округе при Управлении могут создаваться специальные комиссии, Советы, экспертные группы. Состав этих органов, порядок их работы, положение о них утверждается начальником Управления.

4.4. В структуру Управления входит организационно-методический отдел, не являющийся юридическим лицом.

4.4.1. Организационно-методический отдел осуществляет работу с кадровым составом и взаимодействие с социальными партнёрами учреждений культуры и искусства Красногвардейского муниципального округа, предоставляет методические услуги, координирует деятельность культурно-досуговых учреждений Красногвардейского муниципального округа, разрабатывает целевые программы развития туризма в Красногвардейском муниципальном округе и обеспечивает их реализацию, соблюдает правила делопроизводства, в том числе надлежащим образом учитывать и хранить полученные на исполнение документы и материалы.

4.5. Структурными подразделениями Управления являются муниципальные казенные учреждения, муниципальные бюджетные учреждения и муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования с правом образования юридического лица.

4.6. Структура Управления утверждается нормативно-правовым актом по Учреждению.

5. Средства управления

5.1. Содержание Управления осуществляется за счёт бюджета Красногвардейского муниципального округа.

5.2. Все финансовые операции Управления осуществляет Центр бухгалтерского учета управления культуры.

5.3. Дополнительными источниками поступления средств в Управление могут быть внебюджетные средства, добровольные взносы граждан, организаций и предприятий, другие поступления, полученные на финансирование отрасли культуры, искусства и молодежной политики.

5.4. Порядок регулярных и единовременных поступлений от Учредителя определяются бюджетной сметой Управления, составляемой на каждый финансовый год и плановый период на основании районного бюджета на соответствующий год и плановый период, утверждённого решением Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красногвардейского муниципального округа. Бюджетная смета Управления утверждается начальником Управления и согласовывается с управлением финансов и

бюджетной политики Администрации Красногвардейского муниципального округа.

Управление исполняет бюджет в соответствии с бюджетной сметой.

6. Трудовые отношения

6.1. В Управлении действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Работники Управления в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию, социальному обеспечению.

6.3. Управление обеспечивает здоровые и безопасные условия труда, несёт ответственность за соблюдение трудового законодательства РФ.