



КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН
**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 13 » мая 20 19 г.

Бирюч

49

№ _____

**Об утверждении Методики
формирования системы оплаты
труда и стимулирования
работников организаций
дополнительного образования
детей, обеспечивающих
государственные гарантии
реализации прав на получение
общедоступного и бесплатного
дополнительного образования**

Во исполнение постановления Правительства Белгородской области от 13 мая 2019 года № 203-пп «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников организаций дополнительного образования детей, общеобразовательных организаций, имеющих структурное подразделение дополнительного образования, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования» администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Методику формирования системы оплаты труда и стимулирования работников организаций дополнительного образования детей, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования (далее - Методика, прилагается).

2. Управлению образования администрации района (Таранова Н.В.):

- внедрить Методику, утвержденную в пункте 1 настоящего постановления, в качестве системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных организаций дополнительного образования детей Красногвардейского района;

- производить формирование расходов на финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение дополнительного образования в муниципальных организациях дополнительного образования детей с применением нормативов расходов на реализацию программ дополнительного образования детей, утвержденных постановлением Правительства Белгородской области от 13 мая 2019 года № 202-пп «Об утверждении нормативов расходов на реализацию программ дополнительного образования детей».

3. Управлению финансов и бюджетной политики администрации района (Назаренко С.В.) предусмотреть финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования детей согласно Методике.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальной политике – начальника управления физической культуры и спорта Марковского А.Н.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 сентября 2019 года.

**Глава администрации
Красногвардейского района**



И.Н. Бровченко

Приложение
к постановлению администрации
Красногвардейского района
от 13 мая 2019 года № 49

Методика формирования системы оплаты труда и стимулирования
работников организаций дополнительного образования детей,
обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на
получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования

1. Общие положения

1.1. Методика формирования системы оплаты труда и стимулирования работников организаций дополнительного образования детей, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования (далее – Методика), разработана для муниципальных организаций дополнительного образования детей, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования в части расходов на оплату труда всех категорий работников: педагогических работников, учебно-вспомогательного, обслуживающего и административного персонала.

2. Формирование фонда оплаты труда
организаций дополнительного образования детей

2.1. Фонд оплаты труда (далее - ФОТ) персонала муниципальных организаций дополнительного образования детей формируется в соответствии с нормативами расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования в организациях дополнительного образования детей, осуществляющих образовательную деятельность, согласно нормативов расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования в организациях дополнительного образования детей из расчета на одного обучающегося, в части оплаты труда, с учетом поправочного коэффициента на отдельные малокомплектные организации дополнительного образования детей.

Формула для расчета:

$$\text{ФОТ} = N * K * Д * У,$$

где:

Н - норматив финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования в организациях дополнительного образования детей, осуществляющих образовательную деятельность;

К - поправочный коэффициент для данной организации дополнительного образования детей, устанавливаемый нормативным правовым актом Правительства области на переходный период для отдельных малокомплектных организаций дополнительного образования детей (при отсутствии коэффициента-1);

Д - доля фонда оплаты труда в нормативе на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования в организациях дополнительного образования детей, осуществляющих образовательную деятельность;

У - количество обучающихся в организациях дополнительного образования детей.

Формирование общего фонда оплаты труда для организаций дополнительного образования детей рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{общ}} = \text{ФОТ}_{\text{пп}} + \text{ФОТ}_{\text{пр.пер.}},$$

где:

ФОТ_{пп} – фонд оплаты труда педагогического персонала;

ФОТ_{пр.пер.} - фонд оплаты труда прочего персонала.

Фонд оплаты труда прочего персонала формируется в соответствии с Методикой на текущий финансовый год.

Формирование фонда оплаты труда прочего персонала по организациям дополнительного образования детей (ФОТ_{пр.пер.}) на очередной финансовый год осуществляется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{пр.пер}} = \text{ФОТ}_{\text{б}} + \text{ФОТ}_{\text{ст}} + \text{ФОТ}_{\text{ц}} + \text{ФОТ}_{\text{отп}},$$

где:

ФОТ_б - базовый фонд оплаты труда прочего персонала (фонд оплаты труда по базовым окладам всех категорий работников и фонд специальных гарантированных надбавок всех категорий работников);

ФОТ_{ст} - стимулирующий фонд оплаты труда;

ФОТ_ц - централизованный фонд стимулирования руководителя организации дополнительного образования детей, который составляет до 15 процентов от общего базового фонда оплаты труда педагогического и прочего персонала, без учета ФОТ_{отп}.

В организации дополнительного образования детей формируется дополнительный фонд для оплаты замены работников за временно отсутствующего работника (больничный лист, отпуск, курсы и т.д.).

ФОТ_{отп} – фонд оплаты труда на замену за временно отсутствующего работника в организациях дополнительного образования детей, осуществляющих образовательную деятельность.

Стимулирующий фонд оплаты труда определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{ст}} = \text{ФОТ}_{\text{б}} * \text{ш},$$

где:

ш - стимулирующая доля ФОТ прочего персонала.

Рекомендуемый диапазон ш - от 30 до 40 процентов. Значение ш определяется организацией дополнительного образования детей самостоятельно.

3. Формирование централизованного фонда стимулирования руководителя организации дополнительного образования детей

3.1. Организация дополнительного образования детей формирует централизованный фонд стимулирования руководителя в размере до 15 процентов от общего базового фонда педагогического и прочего персонала, без учета ФОТотп данной организации дополнительного образования детей.

3.2. Распределение централизованного фонда стимулирования руководителя организации дополнительного образования детей осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

Стимулирующие выплаты делятся на две группы:

- стимулирующие доплаты за наличие государственных и отраслевых наград:

- за звания «Народный учитель», имеющим ордена и медали (медали К.Д.Ушинского, «За заслуги перед Землей Белгородской» (I и II степени), «Заслуженный учитель»;

- за отраслевые награды: звания «Отличник народного просвещения» и «Почетный работник общего образования Российской Федерации» (приложение № 1 к Методике);

- стимулирующие выплаты за эффективное обеспечение образовательного процесса (приложение № 2 к Методике);

В случае если руководитель одновременно имеет несколько наград из выше перечисленных, доплаты производятся по наибольшему значению из соответствующих доплат.

Установленные стимулирующие доплаты выплачиваются по основному месту работы и основной занимаемой должности в пределах фонда стимулирования.

Критерии стимулирования разрабатываются с учётом спектра профессиональной деятельности руководителя организации дополнительного образования детей, показатели оценки - с учётом действующих норм и требований, удовлетворённости потребителей образовательных услуг качеством данных услуг.

4. Распределение фонда оплаты труда организации дополнительного образования детей

4.1. В части фонда оплаты труда на педагогический персонал организация дополнительного образования детей самостоятельно определяет объем средств в общем объеме средств, рассчитанном на основании норматива расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования в организациях дополнительного образования детей, осуществляющих образовательную деятельность, количества обучающихся и поправочного коэффициента, доведенного до организации, доли на средства обучения.

4.2. Фонд оплаты труда педагогического персонала состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст).

$$\text{ФОТ}_{\text{пед.пер.}} = \text{ФОТб} + \text{ФОТст}$$

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$$\text{ФОТст} = \text{ФОТб} \cdot \text{Дс},$$

где:

Дс -доля стимулирующей части ФОТ педагогического персонала.

Рекомендуемый диапазон Дс от 100 до 200 процентов. Значение Дс определяется организацией самостоятельно.

4.3. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала (ФОТб) состоит из общей части (ФОТо), включающей в себя оплату труда по базовым окладам и гарантированной части (ФОТг):

$$\text{ФОТб} = \text{ФОТо} + \text{ФОТг}$$

Объем гарантированной части определяется по формуле:

$$\text{ФОТг} = \text{ФОТб} \cdot \text{Дг},$$

где:

Дг - доля гарантированной части ФОТ педагогического персонала, включающая в себя гарантированные надбавки в соответствии с приложением № 4 к Методике. Рекомендуемое значение Дг - до 30 процентов. Значение Дг устанавливается организацией дополнительного образования детей самостоятельно.

Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату педагогических работников.

5. Расчет оплаты труда педагогических работников

5.1. Оплата труда педагогических работников организаций дополнительного образования детей рассчитывается исходя из базового оклада (приложение № 3 к Методике) с применением гарантированных надбавок (приложение № 4 к Методике) и стимулирующих выплат (приложения № 1, № 2 к Методике) согласно коэффициентам по следующей формуле:

$$Зп.пед.=(((О\text{ баз.пед.} * К\text{ попр. на контингент} * (1 + K1)) / 18 * \Phi ч) + С,$$

где:

О баз.пед. - базовый оклад педагогических работников, установленный согласно постановлению (приложение № 3 к Методике).

К попр. на контингент - поправочный коэффициент на контингент.

Поправочный коэффициент на контингент рассчитывается как отношение численности обучающихся по списочному составу организации дополнительного образования на дату составления тарификации к нормативной численности обучающихся по комплектованию организации дополнительного образования детей в соответствии с учебным планом.

В случае если величина поправочного коэффициента ниже 1, коэффициент устанавливается на уровне 1.

Нормативное комплектование утверждается приказом управления образования администрации района в разрезе каждой организации дополнительного образования детей.

Нормативное комплектование группы рассчитывается в соответствии с учебным планом на одного ребенка в зависимости от возраста.

K1 – специальные гарантированные надбавки (приложение № 4 к Методике);

Фч - фактическое количество часов (педагогическая нагрузка);

С – стимулирующие надбавки за наличие государственных, отраслевых наград и за качество работы (приложения № 1, № 2 к Методике).

Стимулирующие надбавки устанавливаются 2 раза в год на 01 сентября и 01 января по основной должности и в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда, разработанным в каждой организации дополнительного образования детей.

Для вновь принятых работников, работников вышедших из отпуска по уходу за ребенком, а так же работников, перешедших с одной должности на другую, стимулирующая часть по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии нераспределенного стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников). При этом методика данного распределения определяется в соответствии с Положением о

распределении стимулирующего фонда оплаты труда организации дополнительного образования детей.

С учетом доукомплектования организаций дополнительного образования детей в течение года заработная плата педагогических работников должна пересчитываться по состоянию на 01 сентября и 01 января.

6. Расчет оплаты труда прочего персонала (административного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала)

6.1. Оплата труда работников прочего персонала (административного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала) рассчитывается исходя из базового оклада, указанного в приложении № 3 к Методике.

$$Зп \text{ пр.} = (О \text{ баз.пр.} * (1 + K2)) + C,$$

где:

О баз.пр. - базовый оклад прочего персонала (приложение № 3 к Методике);

K2 – специальные гарантированные надбавки (приложение № 4 к Методике);

C – стимулирующие надбавки (приложения № 1, № 2 к Методике)

Стимулирующие надбавки устанавливаются по основной должности и в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда.

6.2. Расчет оплаты труда руководителя, заместителя руководителя организации дополнительного образования детей.

Оплата труда руководителя, заместителя руководителя организации дополнительного образования детей устанавливается исходя из (базовой) заработной платы, контингента, специальных гарантированных надбавок и стимулирующей части:

$$Зп \text{ рук.} = (О \text{ баз.рук.} * K_k * (1 + K2)) + C,$$

где:

K2 – специальные гарантированные надбавки (приложение № 4 к Методике);

О баз.рук - базовый оклад руководителя по приложению № 3 к Методике;

K_к – коэффициент за контингент обучающихся:

до 100 детей - 0,5;

от 101 до 150 детей - 0,6;

от 151 до 200 - 0,7;

от 201 до 250 детей-1;

от 251 до 500 детей-1,15;

от 501 до 800 детей- 1,2;

от 801 до 1000 детей- 1,25;

от 1001 более детей-1,3.

С – стимулирующие надбавки, устанавливаемые за счет централизованного фонда стимулирования руководителей организации дополнительного образования детей в соответствии с Положением о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей организации дополнительного образования детей.

7. Порядок оплаты труда тренеров-преподавателей и специалистов организаций дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, спортивных секций, спортивных сооружений, школ высшего спортивного мастерства, центров адаптивного спорта и физической культуры

7.1. Для тренеров-преподавателей и специалистов организаций дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности (специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва (далее - СДЮСШОР), детско-юношеских спортивных школ (далее - ДЮСШ), детско-юношеских спортивных адаптивных школ (далее - ДЮСАШ)), спортивных секций, спортивных сооружений, школ высшего спортивного мастерства, центров адаптивного спорта и физической культуры, общеобразовательных спортивных школ-интернатов, образовательных организаций дополнительного образования (дворцов детского творчества, центров детского технического творчества, станций юных техников, центров детского и юношеского туризма и экскурсий, детско-юношеских центров и др.), реализующих программы физкультурно-спортивной направленности, устанавливается следующий порядок оплаты труда.

7.2. Месячная заработная плата тренеров-преподавателей и специалистов определяется путем умножения базового оклада с учетом гарантированных надбавок за специфику работы организации на их фактический размер оплаты труда в процентах за одного занимающегося в месяц, гарантированных доплат, компенсационных и стимулирующих выплат.

Фактический размер оплаты труда в процентах за одного занимающегося рассчитывается на основании численности обучающихся по группам, объемов тренировочной работы согласно комплектованию и педагогической нагрузке по тарификации (таблица 2).

Продолжительность работы по совместительству педагогических работников (в том числе тренеров-преподавателей, тренеров) в течение месяца устанавливается по соглашению между работником и работодателем и по каждому трудовому договору она не может превышать:

- половины месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели;
- для педагогических работников (в том числе тренеров-преподавателей, тренеров), у которых половина месячной нормы рабочего времени по основной работе составляет не менее 16 часов в неделю, - 16 часов работы в

неделю.

Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года, но не реже чем каждые полмесяца.

7.3. Оплата труда тренеров-преподавателей и специалистов, установление нормативов оплаты труда, надбавок и доплат работникам регулируются непосредственно организацией в соответствии с трудовым законодательством и действующими нормативными правовыми документами.

7.4. Наполняемость учебных групп и объем тренировочной нагрузки определяется с учетом техники безопасности в соответствии с учебной программой.

При отсутствии утвержденной учебной программы, нормативов по наполняемости учебных групп и максимальному объему тренировочной нагрузки рекомендуется придерживаться параметров, приведенных в таблице 1.

Таблица 1

Период подготовки спортсменов	Период обучения (лет)	Минимальная наполняемость групп (чел.)	Максимальный количественный состав группы (чел.)	Максимальный объем тренировочной нагрузки (час/нед.)
Спортивно-оздоровительный	весь период	15	30	до 6
Начальной подготовки	первый год	15	30	6
	второй год	12	30	8
	третий год	12	30	8
Тренировочный	первый год	10	20	12
	второй год	Устанавливается организацией	20	14
	третий		16	16

	год			
	четвертый год		16	18
	пятый год		16	20
Спортивного совершенствования			14	24
			12	28
Высшего спортивного мастерства	весь период		8	32

Примечания:

1. Форма и система оплаты труда в спортивно-оздоровительных группах и группах начальной подготовки (оплата по нормативу за каждого занимающегося или в зависимости от объема недельной тренировочной работы) определяются организацией спортивной направленности по согласованию с вышестоящим органом управления.

Ставка заработной платы тренера-преподавателя по спорту (при оплате его труда в зависимости от недельной тренировочной работы) устанавливается за 18 часов учебной нагрузки в неделю.

2. Норматив оплаты труда тренеров-преподавателей по спорту в спортивно-оздоровительных группах повышается на 0,5 процента за каждые 2 года обучения под руководством одного тренера.

3. При оплате труда по нормативам за одного занимающегося максимальный состав спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки не должен превышать 2-х минимальных составов с учетом соблюдения правил техники безопасности на тренировочных занятиях.

4. Возраст занимающихся в спортивно-оздоровительных группах - 6 - 17 лет. Решение о проведении занятий с детьми дошкольного возраста принимает учредитель при наличии разрешения органов здравоохранения.

7.5. Норматив оплаты труда тренеров-преподавателей по спорту за подготовку одного занимающегося на этапах спортивной подготовки устанавливается с учетом режима тренировочной работы по группам видов спорта.

Таблица 2

Этапы подготовки	Период обучения	Размер норматива оплаты труда тренера-преподавателя по спорту за подготовку одного занимающегося, в процентах от базового оклада		
		Группы видов спорта		
		I	II	III
Спортивно-оздоровительный	Весь период	2,2	2,2	2,2
Начальной подготовки	1 год обучения	3	3	3
	свыше 1 года обучения	6	5	4
Тренировочный	1 - 2 год обучения	9	8	7
	свыше 2 лет обучения	15	13	11
Спортивного совершенствования	до года	24	21	18
	свыше года	39	34	29
Высшего спортивного мастерства	Весь период	50	45	40

Примечания:

1. Виды спорта распределяются по группам в следующем порядке:

а) к первой группе видов спорта относятся все олимпийские виды спорта (дисциплины), кроме игровых видов спорта;

б) ко второй группе видов спорта относятся олимпийские игровые виды спорта, а также не олимпийские виды спорта, получившие признание Международного олимпийского комитета (имеющие соответствующую классификацию во Всероссийском реестре видов спорта);

в) к третьей группе видов спорта относятся все виды спорта

(дисциплины), включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

2. Минимальный возраст при приеме в организацию дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности определяется учебной программой по данному виду спорта.

3. Недельный режим тренировочной работы является максимальным, устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода и задач подготовки. Годовой объем тренировочной работы, предусмотренный указанными режимами работы, начиная с тренировочного этапа подготовки, может быть сокращен не более чем на 25 процентов.

4. При объединении в одну группу занимающихся разных по возрасту и спортивной подготовленности разница в уровнях их спортивного мастерства не должна превышать 2-х разрядов, а их количественный состав на этапе высшего спортивного мастерства - 8 человек; спортивного совершенствования - 12 человек; тренировочном - 16 человек (для занимающихся свыше 2-х лет) и 20 человек (для занимающихся до 2-х лет) с учетом правил техники безопасности на тренировочных занятиях.

5. Кроме основного тренера-преподавателя к проведению тренировочных занятий могут привлекаться тренеры-преподаватели по смежным видам спорта (акробатике, хореографии, общей физической подготовке и др.) при условии одновременной работы со спортсменами. Порядок их привлечения и оплаты труда определяется организацией по согласованию с вышестоящей организацией (учредителем).

8. Общие положения Методики

Оплата замены за временно отсутствующего работника в организациях дополнительного образования детей, осуществляющих образовательную деятельность, производится путем деления базового оклада (с учетом поправочного коэффициента на контингент в группе замены, доплаты за работу в сельской местности) на среднемесячное количество рабочих часов (среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году)), установленных по занимаемой должности, и умножения на фактически отработанное количество часов замены в месяц.

[illegible]

**Приложение № 2
к Методике формирования
системы оплаты труда и
стимулирования работников
организаций дополнительного
образования детей,
обеспечивающих
государственные гарантии
реализации прав на получение
общедоступного и бесплатного
дополнительного образования**

**Примерное положение о распределении
стимулирующей части фонда оплаты труда
организации дополнительного образования детей**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников организации дополнительного образования детей в повышении качества образовательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.

1.2. Система стимулирующих выплат работникам организаций дополнительного образования детей, включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии) в соответствии с показателями эффективности деятельности и оценки труда работников организаций дополнительного образования детей.

**2. Показатели эффективности деятельности и оценки труда
работников образовательных организаций, реализующих основную
образовательную программу дополнительного образования,
учитываемые при установлении стимулирующих выплат**

Показатели эффективности деятельности и оценки труда работников образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дополнительного образования, устанавливаются в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда организации дополнительного образования, утвержденным локальным актом организации. Стимулирующие выплаты исчисляются в баллах.

**Приложение № 3
к Методике формирования
системы оплаты труда и
стимулирования работников
организаций дополнительного
образования детей,
обеспечивающих
государственные гарантии
реализации прав на получение
общедоступного и бесплатного
дополнительного образования**

**Должностные оклады руководящих работников
в зависимости от группы оплаты труда руководителей с учетом
аттестации руководителей областных государственных образовательных
организаций**

Таблица 1

N п/ п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		1	2	3	4
1.	Директор:				
	- соответствующий занимаемой должности;	14202	12850	11902	11089
	- соответствующий занимаемой должности с учетом рекомендаций	12850	11902	11089	10279
2.	Заместитель директора:				
	- со стажем работы в должности до 5 лет;	9604	8926	8386	7710
	- со стажем работы в должности 5 лет и более	10685	9604	8926	8386
3.	Главный: бухгалтер, экономист, инженер, механик, старший мастер, режиссер:				
	- имеющий среднее профессиональное образование;	9604	8926	8386	7710
	- имеющий высшее профессиональное образование	10685	9604	8926	8386

Должностные оклады директорам и заместителям директора муниципальных организаций дополнительного образования детей до истечения срока действия квалификационной категории устанавливаются в соответствии действующей квалификационной категорией.

**Базовые должностные оклады по профессиональным
квалификационным группам должностей работников**

Таблица 2

Наименование должностей работников образовательных учреждений	Размер базового должностного оклада (в рублях)
1. Административный персонал	
Руководитель структурного подразделения организации образования: - в организации, отнесенной к IV группе по оплате труда руководителей, имеющий I квалификационную категорию; - в организации, отнесенной к IV группе по оплате труда руководителей, имеющий высшую квалификационную категорию, либо в организации, отнесенной к III группе по оплате труда руководителей, имеющий I квалификационную категорию; - в организации, отнесенной к III группе по оплате труда руководителей, имеющий высшую квалификационную категорию, либо в организации, отнесенной ко II группе по оплате труда руководителей, имеющий I квалификационную категорию; - в организации, отнесенной ко II группе по оплате труда руководителей, имеющий высшую квалификационную категорию, либо в организации, отнесенной к I группе по оплате труда руководителей, имеющий I квалификационную категорию; - в организации, отнесенной к I группе по оплате труда руководителей, имеющий высшую квалификационную категорию.	6026 6559 7080 7646 8236

Заведующий библиотекой (директор):	
- в библиотеках, не отнесенных к группам по оплате труда руководителей;	6026
- в библиотеках, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей;	6559
- в библиотеках, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей;	6825
- в библиотеках, отнесенных ко II группе по оплате труда руководителей;	7368
- в библиотеках, отнесенных ко I группе по оплате труда руководителей.	7646
Заведующий хозяйством	6026
Начальник (заведующий) отдела:	
- при выполнении обязанностей начальника отдела, отнесенного к III группе по оплате труда руководителей;	6026
- при выполнении обязанностей начальника отдела, отнесенного ко II группе по оплате труда руководителей;	6559
- при выполнении обязанностей начальника отдела, отнесенного к I группе по оплате труда руководителей.	7646
Заместитель директора по административно-хозяйственной части:	
- в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей;	7387
- в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей;	7988
- в учреждениях, отнесенных ко II группе по оплате труда руководителей;	8617
- в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей.	9280
Заместитель директора по административно-хозяйственной части:	
- без категории;	7988
- имеющий II квалификационную категорию;	8617
- имеющий I квалификационную категорию.	9280

2. Педагогические работники

2.1. Педагогические работники муниципальных образовательных организаций дополнительного образования

Инструктор по труду:	
- без квалификационной категории;	9609

- имеющий I квалификационную категорию;	10371
- имеющий высшую квалификационную категорию.	11174
Инструктор по физической культуре:	
- без квалификационной категории;	9609
- имеющий I квалификационную категорию;	10371
- имеющий высшую квалификационную категорию.	11174
Музыкальный руководитель:	
- без квалификационной категории;	9609
- имеющий I квалификационную категорию;	10371
- имеющий высшую квалификационную категорию.	11174
Вожатый (старший вожатый):	
- без квалификационной категории;	9609
- имеющий I квалификационную категорию;	10371
- имеющий высшую квалификационную категорию.	11174
Инструктор-методист:	
- без квалификационной категории;	9609
- имеющий I квалификационную категорию (для методистов, инструкторов-методистов, старших методистов и старших инструкторов-методистов);	11174
- имеющий высшую квалификационную категорию (для методистов, инструкторов-методистов, старших методистов и старших инструкторов-методистов).	12023
Педагог дополнительного образования:	
- без квалификационной категории;	9609
- имеющий I квалификационную категорию;	11174
- имеющий высшую квалификационную категорию.	12023
Педагог-организатор:	
- без квалификационной категории;	9609
- имеющий I квалификационную категорию;	11174
- имеющий высшую квалификационную категорию.	12023
Социальный педагог:	
- без квалификационной категории;	10371
- имеющий I квалификационную категорию;	11174
- имеющий высшую квалификационную категорию.	12023
Тренер-преподаватель:	
- без квалификационной категории;	9609
- имеющий I квалификационную категорию;	11174
- имеющий высшую квалификационную категорию.	12023
Мастер производственного обучения:	
- без квалификационной категории;	10108
- имеющий I квалификационную категорию;	11174
- имеющий высшую квалификационную категорию.	12023

Методист: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию.	9609 11174 12023
Педагог-психолог: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию.	10371 11174 12023
Старший инструктор-методист: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию.	9609 11174 12023
Старший педагог дополнительного образования: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию.	9609 11174 12023
Старший тренер-преподаватель: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию.	9609 11174 12023
Преподаватель: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию.	9609 11174 12023
Руководитель физического воспитания: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию.	10371 11174 12023
Старший воспитатель, воспитатель: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию (для воспитателя и старшего воспитателя); - имеющий высшую квалификационную категорию (для воспитателя и старшего воспитателя).	9609 11174 12023
Старший методист: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию.	9609 11174 12023
Педагог-библиотекарь: - без квалификационной категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию.	9609 10371 11174

Тьютор:	
- без квалификационной категории;	10371
- имеющий I квалификационную категорию;	11174
- имеющий высшую квалификационную категорию.	12023

3. Специалисты и учебно-вспомогательный персонал	
Специалист (в том числе: по охране труда, технический, маркетолог, менеджер, аранжировщик, заведующий постановочной частью):	
- без квалификационной категории;	6026
- II квалификационная категория;	6286
- I квалификационная категория.	7392
Библиотекарь (библиограф, редактор-корректор):	
- без категории;	6026
- II категории;	6142
- I категории;	6431
- высшей квалификационной категории.	7392
Спортсмен-инструктор	7989
Лаборант (включая старшего)	6026
Бухгалтер; бухгалтер (ревизор); экономист	
- без квалификационной категории;	6026
- имеющий II категорию;	6615
- имеющий I категорию.	7392
Техник	
- без квалификационной категории;	6026
- имеющий II категорию;	6615
- имеющий I категорию.	7392
Механик:	
- без квалификационной категории;	6026
- имеющий II категорию;	6142
- имеющий I категорию.	6729
Инженер:	
- без квалификационной категории;	6026
- имеющий II категорию;	6615
- имеющий I категорию.	7392
Юрисконсульт:	
- без квалификационной категории;	6026
- имеющий II категорию;	6431
- имеющий I категорию.	7392
Главный юрист	7989

Электроник; программист -без квалификационной категории; - имеющий II категорию; - имеющий I категорию.	6133 7061 8617
Документовед: -без квалификационной категории; - имеющий II категорию; - имеющий I категорию.	6026 6361 7392
Специалист по кадрам	6559

4. Технические исполнители и обслуживающий персонал		
Наименование должности	Требования к квалификации	Базовый должностной оклад в рублях
Экспедитор	Требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 1 месяца	6026
Делопроизводитель	Требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев	6026
Секретарь	Требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев	6026
Секретарь-машинистка	Требования к квалификации: общее среднее образование и специальная подготовка по установленной программе	6026
Водитель автомобиля	При наличии у водителя категории «Д»	6343
Водитель автомобиля		6050
Гардеробщик		6026
Грузчик		6026
Дворник		6026
Кладовщик		6026
Лаборант химического анализа		6026

Механик по техническим видам спорта		6026
Старший оператор котельной		6388
Оператор котельной		6026
Слесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	При работе в котельной	6026
Газоэлектросварщик		6026
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (высококвалифицированный)	Высший разряд	6150
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		6026
Слесарь		6026
Слесарь-сантехник		6026
Электрогазосварщик		6026
Электрик		6026
Садовник		6026
Сторож (вахтер)		6026
Уборщик производственных и служебных помещений		6026
Уборщик территорий		6026
Швея		6026
Вахтер		6026

**Приложение № 4
к Методике формирования
системы оплаты труда и
стимулирования работников
организаций дополнительного
образования детей,
обеспечивающих
государственные гарантии
реализации прав на получение
общедоступного и бесплатного
дополнительного образования**

Гарантированные надбавки

№ п\п	Категория работников	Наименование гарантированной доплаты	Размер надбавки к базовому окладу
1.	Педагогические работники	За работу в сельской местности (специалистам)	0,25
	Медицинский персонал	За работу в сельской местности (специалистам)	0,25
2.	Всем категориям работников по результатам специальной оценки условий труда	За работу во вредных условиях труда (результатам специальной оценки условий труда)	До 0,12
3.	Категории (в соответствии с Трудовым кодексом)	За работу в ночное время	0,35
4.	Педагогическим работникам	За работу с детьми с ОВЗ (за фактически отработанное время)	0,2 (за 18 часов в неделю)
5.	Работникам организации дополнительного образования детей	За работу в образовательной организации дополнительного образования детей, реализующей программы научно-технической	0,50-1,50

		направленности, на базе Белгородского регионального детского технопарка "Кванториум". В том числе: - руководящим работникам (директор, заместитель директора) и педагогическим работникам (с учетом фактической педагогической нагрузки) - вспомогательному персоналу (заведующий кабинетом, программист) - вспомогательному (бухгалтер, администратор) и обслуживающему персоналу	1,50 1,0 0,5
6.	Директору, заместителю директора организации дополнительного образования детей	За организацию и проведение городской, районной спартакиады школьников, спартакиады дошкольных образовательных организаций, комплектование и подготовку команд к участию в городской, районной и областной спартакиадах школьников, во Всероссийских спортивных соревнованиях школьников «Президентские спортивные состязания» и «Президентские спортивные игры»	0,5

7.	Руководителям и педагогическим работникам образовательных организаций	За ведение опытно-экспериментальной и инновационной работы	0,15
8.	Молодым специалистам получившим среднее педагогическое или высшее педагогическое образование и принятым на работу на должности педагогических работников в государственные образовательные или муниципальные образовательные организации области, на период первого года трудовой деятельности		0,30