



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ГОРОД БИРЮЧ

« 15 » марта 20 13 г.

№ 24

**О внесении изменений в постановление администрации Красногвардейского района от 10 июля 2012 года № 39 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов, гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий»**

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг, улучшения информированности населения Красногвардейского района об их предоставлении **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в постановление администрации Красногвардейского района от 10 июля 2012 года № 39 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов, гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий» следующие изменения:

- в наименование муниципальной услуги после слов «данных мероприятий»» добавить слова «на территории муниципального района «Красногвардейский район»»;

- ч.3 п. 2.2. изложить в следующей редакции:

«3) в филиалах МБУК «ЦКС»:

- РДК<sup>1</sup> «Юбилейный»:

Фактический и юридический адрес: 309920 Белгородская область, Красногвардейский район, г. Бирюч ул. Соборная, д. 3.

График работы:

Понедельник- Воскресенье с 8 до 22 часов без перерыва и выходных.

Телефон: (247) 3-10-43;

Арнаутовский СК<sup>2</sup>:

Фактический и юридический адрес: 309904 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Арнаутово, ул. Заречная, д. 56.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-36-49;

- Бирюченский СК:

Фактический и юридический адрес: 309910 Белгородская область, Красногвардейский р-н, ст. Бирюч, ул. Привокзальная, д. 8.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-26-38;

- Большебыковский СДК<sup>3</sup>:

Фактический и юридический адрес: 309931 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Большебыково, ул. Центральная д. 32.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-46-92;

- Валуйчанский СДК:

Фактический и юридический адрес: 309903 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Валуйчик, ул. Черняховского, д. 6.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-85-43;

- Валуйанский СК:

Фактический и юридический адрес: 309910 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Валуй, ул. Железнодорожная, д. 4.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-04-68;

---

<sup>1</sup> Районный дворец культуры

<sup>2</sup> Сельский клуб

<sup>3</sup> Сельский дом культуры

- Верхнепокровский СДК:

Фактический и юридический адрес: 309930 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. В.- Покровка, ул. Советская д. 148а.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 5-52-34;

- Верхососенский СДК:

Фактический и юридический адрес: 309936 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. В-Сосна, ул. Центральная, д.16.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-74-83;

- Веселовский СДК:

Фактический и юридический адрес: 309923 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Веселое, ул. Мира, д. 186а.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 2-31-40;

- Веселовский СК:

Фактический и юридический адрес: 309923 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Веселое, ул. Куйбышева, д. 118а.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник;

- Горовской СК:

Фактический и юридический адрес: 309925 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Горовое, ул. Мира, д.31в.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-27-19;

- Гредякинский СК:

Фактический и юридический адрес: 309915 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Гредякино, ул. Трудовая, д.114а.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник;

- Ендовицкий СК:

Фактический и юридический адрес: 309926 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Ендовицкое, ул. Народная, д. 47в.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник;

- Завальский СК:

Фактический и юридический адрес: 309936 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Завальское, ул. Садовая, д. 99.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-75-68;

- Засосенский СДК №2:

Фактический и юридический адрес: 309926 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Засосна, ул. Чапаева, д. 67.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 3-44-90;

- Засосенский СДК №1:

Фактический и юридический адрес: 309926 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Засосна, ул. 60 лет Октября, д. 2а.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 3-40-72;

- Казацкий СДК:

Фактический и юридический адрес: 309934 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Казацкое, ул. Ленина, д.31.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-64-19;

- Калиновский СДК:

Фактический и юридический адрес: 309912 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Калиново, ул. Мира, д. 49а.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-22-39;

- Ковалевский СК:

Фактический и юридический адрес: 309911 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Ковалево, ул. Пушкина, д. 4.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-04-34;

- Коломыщевский СДК:

Фактический и юридический адрес: 309911 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Коломыщево, ул. Советская, д. 7.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-04-45;

- Котляровский СК:

Фактический и юридический адрес: 309910 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Котлярово, ул. Центральная, д.8.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-04-03;

- Краснянский СК:

Фактический и юридический адрес: 309924 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Красное, ул. Пролетарская, д. 79.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник;

- Кулешовский СК:

Фактический и юридический адрес: 309943 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Кулешовка, ул. Молодежная, д. 83.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник;

- Лазареновский СК:

Фактический и юридический адрес: 309901 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Лазареново, пер. Школьный, д. 22а.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник;

- Ливенский СДК №1:

Фактический и юридический адрес: 309900 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Ливенка, ул. Ленина, д.237 «а».

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 4-44-05;

- Ливенский СДК №2:

Фактический и юридический адрес: 309900 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Ливенка, ул. Куйбышева, д.35.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 4-42-57;

- Ливенский СК:

Фактический и юридический адрес: 309900 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Ливенка, ул. Транспортная, д.9.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 4-42-51;

- Малобыковский СДК имени Харьбина А.Т.:

Фактический и юридический адрес: 309927 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. М-Быково, ул. Пушкарная, д.7.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-64-92;

- Марьевский СДК:

Фактический и юридический адрес: 309935 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Марьевка, ул. Молодежная, д.2.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-21-41;

- Нижнепокровский СДК:

Фактический и юридический адрес: 309930 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Н-Покровка, ул. Мирная, д.93б.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 5-52-02;

- Никитовский СДК:

Фактический и юридический адрес: 309905 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Никитовка, ул. Калинова, д.35.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 7-72-70;

- Николаевский СК:

Фактический и юридический адрес: 309923 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Николаевка, ул. Народная, д.34а.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник;

- Новослободской СК:

Фактический и юридический адрес: 309920 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Н-Слободка, ул. Ямская, д. 154.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 3-24-99;

- Новохуторной СДК;

Фактический и юридический адрес: 309925 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Н-Хуторное, ул. Молодежная, д.69г.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-28-44;

- Остроуховский СК:

Фактический и юридический адрес: 309936 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Остроухово, ул. Октябрьская, д. ба.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-74-16;

- Палатовский СДК:

Фактический и юридический адрес: 309902 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Палатово, ул. Набережная, д. 4.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-94-98;

- Палатовский СК:

Фактический и юридический адрес: 309904 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Малая Палатовка, ул. Чапаева, д. 54.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-29-02;

- Плюхинский СК:

Фактический и юридический адрес: 309932 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Плюхино, ул. Заречная, д.13.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-37-85;

- Попаснянский СК:

Фактический и юридический адрес: 309912 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Попасное, ул. Гагарина, д. 23а.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-22-50;

- Прилепский СК:

Фактический и юридический адрес: 309935 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Прилепы, ул. Мира, д. 1.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-21-45;

- Прудковский СК:

Фактический и юридический адрес: 309930 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Прудки, ул. Коммунистическая, д. 1в.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 5-52-49;

- Раздоренский СК:

Фактический и юридический адрес: 309915 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Раздорное, ул. Слободская, д. 81.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник;

- Репенский СК:

Фактический и юридический адрес: 309935 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Репенка, ул. Подлесная, д. 10.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-23-47;

- Садковский СК:

Фактический и юридический адрес: 309921 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Садки, ул. Лесная, д. 25.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 3-29-07;

- Самаринский СК:

Фактический и юридический адрес: 309906 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Самарино, ул. Октябрьская, д. 58.

График работы:



Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 7-71-24;

- Сорокинский СДК:

Фактический и юридический адрес: 309938 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Сорокино, ул. Первомайская, д.1.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 5-25-35;

- Стрелецкий СДК:

Фактический и юридический адрес: 309934 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Стрелецкое, ул. Победы, д. 16.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-64-99;

- Ураковский СК:

Фактический и юридический адрес: 309932 Белгородская область, Красногвардейский р-н, х. Ураково, ул. Садовая, д.1.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-37-96;

- Утянский СДК:

Фактический и юридический адрес: 309932 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Уточка, ул. Советская, д.13.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-37-88;

- Хуторской СДК:

Фактический и юридический адрес: 309927 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Хуторцы, ул. Войкова, д. 9.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-10-69;

- Ямский СК:

Фактический и юридический адрес: 309934 Белгородская область, Красногвардейский р-н, с. Ямки, ул. Ямская, д.7.

График работы:

Вторник–Воскресенье с 10 до 12 часов, с 18 до 22 часов (в зимнее время), с 19 до 23 часов (в летнее время), выходной день- Понедельник.

Телефон: (247) 6-65-28;»;

- ч. 9 п. 2.2. дополнить следующим абзацем:

«В случаях, предусмотренных федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами, универсальная электронная карта является документом, удостоверяющим право гражданина на получение муниципальных услуг.»;

- п. 2.2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, заявитель может получить в управлении культуры и кинофикации, в МБУК «ЦКС», в КМБУК «Киносеть», в МКУК «ЦНТ», путем личного обращения, посредством почтовой связи, электронной почты, по справочным телефонам, соответственно в устной, письменной форме (в том числе электронной), а также на информационных стендах управления культуры и кинофикации и соответствующих учреждений.

Информирование об исполнении муниципальной услуги осуществляется специалистами управления культуры и кинофикации и специалистами вышеуказанных учреждений культуры по следующим направлениям:

- о местонахождении и графике работы управления культуры и кинофикации;

- о справочных телефонах;

- об адресе официального сайта управления культуры и кинофикации в сети Интернет, адресах электронной почты;

- о порядке получения информации заинтересованными лицами по вопросам предоставления муниципальной услуги;

- о порядке, форме и месте размещения запрашиваемой информации.»;

- абз. 2 п. 2.3.3. после слов «управления культуры и кинофикации» дополнить следующими словами: «и соответствующих учреждений, указанных в п.2.2.»;

- п. 3.4.1. дополнить следующим абзацем:

«Заявитель вправе обратиться за предоставлением муниципальной услуги с использованием универсальной электронной карты в порядке и сроки, установленные законодательством.»;

- раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. В случае если заявитель не согласен с результатом оказания муниципальной услуги, он вправе обжаловать действия (бездействия) и решения, осуществляемые в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном и судебном порядке.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

### 5.3. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

5.3.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.3.2. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3.3. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих устанавливаются соответственно нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

#### 5.3.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.3.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

5.3.6. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.3.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.3.6. настоящего раздела, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.3.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

Глава администрации  
Красногвардейского района



**О. Шаполов**