



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОРОД БИРЮЧ

« 16 » \_\_\_\_\_ июня \_\_\_\_\_ 2017 г.

№ \_\_\_\_\_ 74 \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации Красногвардейского района от 11 мая 2016 года №35 «Об утверждении административного регламента управления образования администрации Красногвардейского района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости на территории муниципального района «Красногвардейский район»

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2016 года № 471-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг, улучшения информированности населения Красногвардейского района об их предоставлении администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Красногвардейского района от 11 мая 2016 года №35 «Об утверждении административного регламента управления образования администрации Красногвардейского района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости на территории муниципального района «Красногвардейский район» следующие изменения:

– пункт 2 раздела I «Общие положения» дополнить следующими абзацами:

«- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

– во втором абзаце подпункта 4.5. пункта 4 раздела I «Общие положения» исключить слова «универсальную электронную карту или»;

– пункт 6 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«6. Заявитель может пройти идентификацию на портале государственных и муниципальных услуг.»;

– в третьем абзаце пункта 8 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» исключить слова «(в том числе с использованием универсальной электронной карты)»;

– подпункт 11.1. пункта 11 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«11.1. Муниципальная услуга предоставляется в оборудованных помещениях.

Помещения оборудуются системами кондиционирования воздуха, средствами пожаротушения.

Помещения обеспечиваются необходимым для предоставления муниципальной услуги оборудованием (оргтехникой, аудио- и видеотехникой, средствами связи, включая сеть Интернет), стульями и столами, канцелярскими принадлежностями, информационными материалами, периодическими изданиями.

В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование доступных мест общего пользования.

В помещениях для предоставления муниципальной услуги на видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников.

Места ожидания в очереди на предоставление или получение документов оборудуются стульями.

Стенды (вывески), содержащие информацию о предоставлении муниципальной услуги, размещаются при входе в помещение.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация должна быть достоверна, изложена в четкой и доступной для восприятия граждан форме, легко обозрима и расположена с учетом доступности для заявителей.

Места специалистов, оказывающих муниципальную услугу, оснащаются настенными вывесками или настольными табличками.

Специалисты, оказывающие муниципальную услугу, обеспечиваются личными нагрудными карточками (бейджами) с указанием фамилии, имени, отчества и должности.»;

– подпункт 11.3. пункта 11 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«11.3. Требования к обеспечению инвалидам следующих условий доступности муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- наличие при входе вывески с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

- оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;

- предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, муниципальной услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлопереводчика;

- адаптация официального сайта Управления и образовательной организации для лиц с нарушением зрения (слабовидящих);

- обеспечение предоставления услуг тьютора образовательной организацией на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида;

- предоставление бесплатно учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, а также специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;

- оказание работниками образовательной организацией иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.»;

– в пункте 16 раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» слова «Гражданским процессуальным кодексом» заменить словами «кодексом административного судопроизводства»;

– дополнить приложением №3 (прилагается).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальной политике – начальника управления физической культуры и спорта администрации района Лихолетова В.Е.

**Первый заместитель главы администрации  
Красногвардейского района**



**А.Ф.Горбатенко**

**Приложение**  
**к постановлению администрации**  
**Красногвардейского района**  
от 16 июня 2017 года № 74

Приложение №3

к административному регламенту управления образования администрации Красногвардейского района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»

**Соглашение о неразглашении персональных данных обучающихся**

Я, \_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выданный «\_\_» \_\_\_\_\_ года, понимаю, что получаю доступ к персональным данным обучающихся \_\_\_\_\_.

наименование организации

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей мне приходится заниматься сбором, обработкой и хранением персональных данных обучающихся. Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб обучающимся \_\_\_\_\_.

наименование организации

как прямой, так и косвенный. В связи с этим, даю обязательство при работе (сборе, обработке и хранении) с персональными данными обучающихся соблюдать Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152 «О персональных данных».

Я подтверждаю, что не имею права разглашать сведения об:

- 1) анкетных, биографических и биометрических данных;
- 2) о составе семьи;
- 3) паспортных данных (данных свидетельства о рождении);
- 4) социальном, имущественном, религиозном, национальном и ином положении семьи обучающегося;
- 5) адресе места жительства, домашнем телефоне, адресе электронной почты;
- 6) месте работы или учебы членов семьи учащегося, характере взаимоотношений в семье;
- 7) личных делах обучающихся.

Я предупрежден (а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных обучающегося, или их утраты, я несу ответственность в соответствии со ст. 90 ТК РФ, п.п. в п. 6 ст. 81 ТК РФ.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись»