



РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОРОД БИРЮЧ

« 16 » апреля 2014 г.

№ 254

Об утверждении должностной инструкции ответственного за организацию обработки персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

1. Утвердить должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Красногвардейского района (приложение).

2. Рекомендовать главам администраций городского и сельских поселений района принять аналогичное распоряжение.

Глава администрации
Красногвардейского района



О. Шаполов

**Утверждена
администрации
района**

**Приложение
распоряжением
Красногвардейского
района**

**Должностная инструкция лица, ответственного за организацию
обработки персональных данных в администрации
Красногвардейского района**

1. Общие положения

Должностная инструкция лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Красногвардейского района (далее - Инструкция), разработана в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

Настоящая Инструкция закрепляет обязанности, права и ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Красногвардейского района.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в своей работе руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами, настоящей Инструкцией, а также иными локальными нормативными актами администрации района, регламентирующими вопросы обработки персональных данных.

**2. Обязанности лица, ответственного за организацию обработки
персональных данных в администрации Красногвардейского района**

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных обязано:

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками организации законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводить до сведения работников организации положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных

актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль за приемом и обработкой указанных обращений и запросов.

3. Права лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Красногвардейского района

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, имеет право:

- принимать решения в пределах своей компетенции; требовать от работников организации соблюдения действующего законодательства, а также локальных нормативных актов администрации района о персональных данных;

- контролировать осуществление мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

- взаимодействовать с управлениями и иными структурными подразделениями организации по вопросам обработки персональных данных.

4. Ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных администрации Красногвардейского района

За ненадлежащее исполнение или неисполнение настоящей Инструкции, а также за нарушение требований законодательства о персональных данных лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в администрации района, несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

Приложение № 1
к должностной инструкции лица,
ответственного за организацию
обработки персональных данных в
администрации Красногвардейского
района

Лист ознакомления с инструкцией

| № п/п | Ф.И.О. работника | Должность работника | Дата ознакомления с инструкцией и получения копии инструкции | Личная подпись |
|----------|------------------|------------------------|--|-------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

Приложение № 2
к должностной инструкции лица,
ответственного за организацию
обработки персональных данных в
администрации Красногвардейского
района

Типовая форма
журнала регистрации и учета обращений субъектов
персональных данных

Журнал
учета обращений субъектов персональных данных о выполнении их
законных прав при обработке персональных данных в администрации
Красногвардейского района

| № | ФИО | Дата | Цель обращения |
|----------|------------|-------------|-----------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |