



КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН  
**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 02 » апреля 20 21 г.

Бирюч

№ 49

**О реорганизации Муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад с. Завальское»  
Красногвардейского района  
Белгородской области**

В соответствии со статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 21 января 1996 года № 7-ФЗ, статьей 22 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, пунктом 2 статьи 39 Устава муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области, решением сорок пятого заседания Муниципального совета Красногвардейского района от 25 октября 2011 года № 8 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Красногвардейского района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Красногвардейского района и внесения в них изменений», на основании положительного заключения экспертной комиссии по оценке последствий реорганизации и (или) ликвидации муниципальных образовательных учреждений района от 26 февраля 2021 года, с учетом выявленного посредством проведения собрания жителей с. Завальское и с. Остроухово Верхососенского сельского поселения мнения о реорганизации образовательного учреждения от 24 февраля 2021 года администрация района, в целях эффективного использования социокультурных и производственных возможностей социального окружения образовательного учреждения, его кадровых и материальных ресурсов, новых образовательных технологий **п о с т а н о в л я е т:**

1. Реорганизовать до 01 сентября 2021 года Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с.Завальское» Красногвардейского района Белгородской области (сокращенное наименование – МБДОУ «Детский сад с. Завальское») в форме присоединения к Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Верхососенская средняя

общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза М.С.Котова» Красногвардейского района Белгородской области (сокращенное наименование – МБОУ «Верхососенская СОШ»).

2. Утвердить комиссию по осуществлению реорганизации МБДОУ «Детский сад с. Завальское» в форме присоединения к МБОУ «Верхососенская СОШ» (далее - Комиссия) в следующем составе:

– Черняков Е.Н. – начальник управления образования администрации Красногвардейского района, председатель Комиссии.

Члены Комиссии:

– Власова Н.А. – главный специалист отдела правового обеспечения и кадров управления образования администрации Красногвардейского района;

– Демяшова И.М. – заведующий МБДОУ «Детский сад с. Завальское»;

– Кравцова Ю.А. – начальник отдела имущественных, земельных отношений и муниципального земельного контроля управления АПК и экономического развития района администрации Красногвардейского района;

– Кулешова Ю.К. – начальник отдела дошкольного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»;

– Махнева Е.В. – директор МКУ «Центр финансового обеспечения деятельности образовательных учреждений»;

– Титова Н.И. – директор МБОУ «Верхососенская СОШ»;

– Ульяновко Е.Н. – заместитель начальника управления - начальник организационно-контрольного отдела управления образования администрации Красногвардейского района;

– Шепелева Т.В. – начальник отдела правового обеспечения и кадров управления образования администрации Красногвардейского района.

3. Предоставить полномочия быть заявителем при подаче уведомления о начале процедуры реорганизации Титовой Н.И. – директору МБОУ «Верхососенская СОШ».

4. Утвердить План мероприятий по реорганизации МБДОУ «Детский сад с. Завальское» (далее - Учреждение) в форме присоединения к МБОУ «Верхососенская СОШ» согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Комиссии обеспечить проведение процедуры реорганизации в соответствии с действующим законодательством и Планом мероприятий по реорганизации МБДОУ «Детский сад с. Завальское» в форме присоединения к МБОУ «Верхососенская СОШ».

6. Отделу имущественных, земельных отношений и муниципального земельного контроля управления АПК и экономического развития района администрации района (Кравцова Ю.А.) внести необходимые изменения в реестр муниципальной собственности по завершению процедуры реорганизации.

7. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Красногвардейского района <http://biryuch.ru/> и опубликовать в газете «Знамя труда».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальной политике администрации района Марковского А.Н.

**Глава администрации  
Красногвардейского района**



**И.Н. Бровченко**

## Приложение

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением администрации**  
**Красногвардейского района**  
**от 02 апреля 2021 года № 49**

**План мероприятий**  
**по реорганизации МБДОУ «Детский сад с. Завальское» в форме**  
**присоединения к МБОУ «Верхососенская СОШ»**

| № п/п | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                        | Срок исполнения                                                                              | Ответственный за исполнение   |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1     | Опубликование объявления о реорганизации Учреждения на сайте Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц                                                    | В 3-х дневный срок со дня выхода постановления о реорганизации                               | Власова Н.А.,<br>Махнева Е.В. |
| 2     | Письменное уведомление Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по Белгородской области (ИФНС) о принятии решения о реорганизации в форме присоединения                                        | В 3-х дневный срок со дня выхода постановления о реорганизации                               | Власова Н.А.,<br>Титова Н.И.  |
| 3     | Уведомление заведующего МБДОУ «Детский сад с.Завальское» персонально о предстоящем увольнении в связи с реорганизацией Учреждения, предоставление в Центр занятости населения информации о сокращении работника | В 3-х дневный срок со дня выхода постановления о реорганизации                               | Шепелева Т.В.                 |
| 4     | Уведомление сотрудников МБДОУ «Детский сад с.Завальское» об изменении существенных условий трудового договора                                                                                                   | В 3-х дневный срок со дня выхода постановления о реорганизации                               | Демяшова И.М.                 |
| 5     | Опубликование объявления о реорганизации Учреждения в журнале «Вестник государственной регистрации» дважды с интервалом в 1 месяц                                                                               | В недельный срок со дня получения уведомления из ИФНС о принятии документов, указанных в п.2 | Власова Н.А.,<br>Махнева Е.В. |
| 6     | Принятие мер к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности. Письменное уведомление кредиторов, а также иных заинтересованных лиц о реорганизации Учреждения                                      | В срок, установленный действующим законодательством                                          | Махнева Е.В.                  |
| 7     | Предоставление в ИФНС копий документов о подаче объявлений о реорганизации и распечатки с сайта                                                                                                                 | В 3-дневный срок со дня выхода объявления                                                    | Власова Н.А.                  |
| 8     | Инвентаризация имущества Учреждения                                                                                                                                                                             | В срок, установленный                                                                        | Махнева Е.В.                  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                             |                                               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                     | действующим законодательством                               |                                               |
| 9  | Подготовка договора о присоединении                                                                                                                                                                                                 | В срок, установленный действующим законодательством         | Власова Н.А.                                  |
| 10 | Подготовка передаточного акта                                                                                                                                                                                                       | В срок, установленный действующим законодательством         | Махнева Е.В.                                  |
| 11 | Подготовка и передача документов правопреемнику                                                                                                                                                                                     | В срок, установленный действующим законодательством         | Демяшова И.М.                                 |
| 12 | Внесение изменений в трудовые договоры, трудовые книжки                                                                                                                                                                             | В срок, установленный действующим законодательством         | Титова Н.И.                                   |
| 13 | Расчет увольняемых работников в соответствии с действующим законодательством                                                                                                                                                        | По истечении 2-х месяцев со дня уведомления о реорганизации | Махнева Е.В.                                  |
| 14 | Передача имущества Учреждения в МБОУ «Верхососенская СОШ»                                                                                                                                                                           | В срок, установленный действующим законодательством         | Махнева Е.В.,<br>Демяшова И.М.                |
| 15 | Увольнение заведующего МБДОУ «Детский сад с. Завальское»                                                                                                                                                                            | По истечении 2-х месяцев со дня уведомления об увольнении   | Шепелева Т.В.                                 |
| 16 | Закрытие лицевых счетов Учреждения, передача печати, штампа и учредительных документов председателю Комиссии                                                                                                                        | В срок, установленный действующим законодательством         | Демяшова И.М.,<br>Черняков Е.Н.               |
| 17 | Направление в ИФНС пакета документов, представляемых для исключения юридического лица из ЕГРЮЛ                                                                                                                                      | В срок, установленный действующим законодательством         | Власова Н.А.,<br>Махнева Е.В.,<br>Титова Н.И. |
| 18 | Предоставление в отдел имущественных, земельных отношений и муниципального земельного контроля управления АПК и экономического развития района администрации района документов об исключении Учреждения из государственного реестра | В течение 3 дней после получения документов                 | Титова Н.И.,<br>Махнева Е.В.                  |
| 19 | Предоставление документов в лицензирующий орган для прекращения действия лицензии                                                                                                                                                   | В срок, установленный действующим законодательством         | Титова Н.И.<br>Ульяненко Е.Н.                 |