



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН»
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Сорок девятое заседание

РЕШЕНИЕ

2 марта 2012 года

№ 15

Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг Муниципальный совет **р е ш и л**:

1. Утвердить перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг (прилагается).

2. Разместить утвержденный перечень услуг, на официальном сайте администрации Красногвардейского района и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на едином портале государственных и муниципальных услуг.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономическому развитию, бюджету и налогам (Крутий В.С.).

**Председатель Муниципального совета
Красногвардейского района**



А.П. Медведева

Утвержден
Решением
Муниципального совета
Красногвардейского
района от 02.03.2012 года
№ 15

**ПЕРЕЧЕНЬ
УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И
ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ И ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ОРГАНИЗАЦИЯМИ,
УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ**

1. Проведение технической инвентаризации объекта недвижимости с выдачей технического, кадастрового паспорта на объект недвижимости.
2. Выдача поэтажного плана жилого дома с его техническим описанием.
3. Подготовка и оформление в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения.
4. Подготовка и оформление в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).
5. Подготовка и выдача документа, подтверждающего состав семьи (справка о составе семьи, свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи и т.п.).
6. Выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ (выдача межевого плана).
7. Осуществление государственного кадастрового учета земельного участка с выдачей кадастрового паспорта.
8. Выдача выписки из лицевого счета.
9. Выдача справки о регистрации по месту жительства.
10. Выдача справки о зарегистрированных лицах.
11. Подготовка и выдача проектной документации на объект капитального строительства в целях строительства, реконструкции, сноса или демонтажа.
12. Выдача согласия всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта.

13. Согласие собственника, собственников имущества (протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме) на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции.

14. Подготовка и выдача отчета о рыночной оценке объекта недвижимости.

15. Выдача кредитной истории (при наличии кредитов в кредитных учреждениях).