



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН»
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Тридцать шестое заседание

РЕШЕНИЕ

28 декабря 2016 года

№ 16

Об утверждении Положения об отделе экономического анализа и прогнозирования управления АПК и экономического развития района администрации Красногвардейского района

В соответствии с Федеральным законом от 25 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и решением Муниципального совета Красногвардейского района от 23 ноября 2016 года № 4 «Об утверждении структуры администрации Красногвардейского района» и в целях создания организационно-правовой основы служебной деятельности, а также повышения ответственности муниципальных служащих за результаты их деятельности, Муниципальный совет Красногвардейского района **р е ш и л :**

1. Утвердить Положение об отделе экономического анализа и прогнозирования управления АПК и экономического развития района администрации Красногвардейского района (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Муниципального совета Красногвардейского района от 28 мая 2008 года № 26 «О Положении об отделе экономического анализа и прогнозирования управления экономического развития района администрации района».

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2017 года.

**Председатель Муниципального совета
Красногвардейского района**

Н.А. Бровченко

Приложение
Утверждено
решением Муниципального
совета Красногвардейского района
от 28 декабря 2016 года № 16

Положение
об отделе экономического анализа и прогнозирования управления
АПК и экономического развития района администрации
Красногвардейского района

1. Общие положения

1.1. Отдел экономического анализа и прогнозирования (далее – Отдел), является структурным подразделением администрации района, входит в состав управления АПК и экономического развития района и непосредственно подчиняется заместителю главы администрации района – начальнику управления АПК и экономического развития района администрации района.

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательными актами Белгородской области, нормативными актами органов исполнительной власти Белгородской области, органов местного самоуправления Красногвардейского района и настоящим Положением.

1.3. При осуществлении своих функций Отдел взаимодействует со структурными подразделениями администрации района, органами местного самоуправления района, государственными органами и учреждениями, предприятиями, организациями и учреждениями различных форм собственности.

2. Задачи

2.1. Формирование и проведение экономической и инвестиционной политики, направленной на комплексное социально-экономическое развитие района.

2.2. Разработка и реализация стратегии, программ и планов мероприятий по социально-экономическому развитию района на перспективу, определение приоритетов развития территории.

3. Основные функции

3.1. Осуществляет комплексный анализ социально-экономического положения района, готовит годовые и ежеквартальные доклады.

3.2. Координирует разработку Стратегии социально-экономического развития района, программы социально-экономического развития района, анализ их выполнения.

3.3. Участвует в работе комиссий и рабочих групп.

3.4. Организует разработку прогноза социально-экономического развития района на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу по формам и методологии Минэкономразвития Российской Федерации.

3.5. Организует разработку муниципальной программы и анализ ее выполнения в пределах компетенции отдела.

3.6. Проводит мониторинг оценки эффективности реализации муниципальных программ.

3.7. Оказывает методическую, консультативную и организационную помощь предприятиям, организациям и населению в пределах компетенции отдела.

3.8. Осуществляет ведение реестра инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации хозяйствующими субъектами района.

3.9. Осуществляет разработку инвестиционного паспорта района.

3.10. Участвует в разработке и реализации паспорта район

3.11. Организует и проводит инструктивные совещания по вопросам социально-экономического развития района, проведения оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

3.12. Предоставляет органам государственной власти и местного самоуправления информацию о социально-экономическом положении соответствующих территорий, получаемой на основе статистических наблюдений в муниципальных образованиях.

3.13. Оказывает методическую помощь, консультации по разработке прогноза социально-экономического развития муниципальных образований поселений в составе прогноза социально-экономического развития района.

3.14. Осуществляет работу в системе «Парус-Муниципальный учет» .

3.15. Организует и проводит годовую и полугодовую оценку эффективности деятельности органов местного самоуправления района.

3.16. Подготавливает документы по истечении установленных сроков текущего хранения к сдаче в архив.

3.17. Составляет отчеты по формам Госкомстата по курируемым вопросам.

3.18. Разрабатывает предложения в нормативно-правовые акты органов местного самоуправления, методические материалы и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

3.19. Участвует в проектной деятельности.

3.20. Рассматривает обращения, письма граждан, предприятий и организаций по вопросам компетенции отдела, готовит ответы и принимает меры по ним.

4. Права и обязанности

Работники Отдела для реализации задач и функций имеют право:

4.1. Участвовать в проводимых администрацией района совещаниях, конференциях, встречах и других организационных мероприятиях, в работе комиссий администрации района по поручению главы администрации района либо заместителя главы администрации района – начальника управления АПК и экономического развития района администрации района.

4.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений администрации района, органов местного самоуправления района, государственных органов и учреждений, организаций муниципальной и иных форм собственности информацию, статистические и иные материалы, справки и документы, необходимые для реализации своих функциональных обязанностей.

4.3. Использовать в установленном порядке документы и бланки администрации района. Подписывать в пределах своей компетенции служебную документацию.

4.4. Вносить предложения по улучшению экономической работы в администрации района.

4.5. Имеет другие права в соответствии с действующим законодательством.

Работники Отдела обязаны:

4.6. Соблюдать требования действующих федеральных, областных законов и нормативных правовых актов, нормативных правовых актов органов местного самоуправления района.

4.7. Выполнять поручения главы администрации района, заместителя главы администрации района – начальника управления АПК и экономического развития района администрации района.

5. Организационная структура

5.1. Отдел осуществляет свою деятельность на основе перспективных и текущих планов работы.

5.2. Отдел возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой администрации района.

5.3. Начальник Отдела:

- осуществляет руководство, несет персональную ответственность за выполнение возложенных задач и функций;

- вносит предложения заместителю главы администрации района – начальнику управления АПК и экономического развития района администрации района по улучшению работы отдела;

- вносит предложения о поощрении работников и применении к ним мер дисциплинарного воздействия.

5.4. Обязанности сотрудников определены должностными инструкциями.

5.5. Штатная численность структурного подразделения определяется штатным расписанием администрации района. Сотрудники структурного подразделения назначаются и освобождаются главой администрации района.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения в настоящее положение вносятся по представлению главы администрации района решением Муниципального совета Красногвардейского района.

6.2. Реорганизация, ликвидация структурного подразделения осуществляется по представлению главы администрации района решением Муниципального совета Красногвардейского района.