



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН»
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Сорок восьмое заседание

РЕШЕНИЕ

28 декабря 2017 года

№ 8

Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведения проверки достоверности и полноты указанных сведений

В соответствии с Федеральным законом от 03 апреля 2017 года № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции» и законом Белгородской области от 09 ноября 2017 года № 202-ФЗ «О порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведения проверки достоверности и полноты указанных сведений», руководствуясь

Уставом Красногвардейского района Муниципальный совет Красногвардейского района **р е ш и л:**

1. Утвердить Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведения проверки достоверности и полноты указанных сведений (приложение № 1).

2. Утвердить перечень должностей, замещающих муниципальные должности Красногвардейского района (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу решения Муниципального совета Красногвардейского района от 19 февраля 2014 года № 9 «Об утверждении перечня должностей, по которым предоставляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и от 27 января 2016 года № 9 «Об утверждении Положения о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности Красногвардейского района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, контроле расходов указанных лиц, размещения этих сведений на официальном сайте и предоставления средств массовой информации для опубликования».

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по законодательству, Регламенту и депутатской этике Муниципального совета Красногвардейского района (Кучеренко Л.И.).

**Председатель Муниципального совета
Красногвардейского района**

Н.А. Бровченко

Приложение № 1
утверждено решением
Муниципального совета
Красногвардейского района
от 28 декабря 2017 года № 8

Положение
о предоставлении гражданами, претендующими на замещение
должности главы местной администрации по контракту,
муниципальной должности, лицами, замещающими указанные
должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, проведения проверки
достоверности и полноты указанных сведений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведения проверки достоверности и полноты указанных сведений (далее – Положение) определяет порядок:

1) предоставлении гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, а также гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, если иное не установлено федеральным законом, (далее – гражданин, претендующий на замещение должности), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

2) предоставлении лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальную должность, (далее - лицо, замещающее должность), сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

3) осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением.

2. Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Сведения, указанные в части 1 настоящего Положения, Губернатору Белгородской области предоставляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности, - при назначении на должность;

2) лицо, замещающее должность, - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным.

2.2. Гражданин, претендующий на замещение должности, при назначении (избрании) на должность предоставляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности (на отчётную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности (на отчётную дату).

2.3. Лицо, замещающее должность, предоставляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода.

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных)

капиталах организаций), совершённой им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчётный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утверждённой Президентом Российской Федерации форме справки.

2.5. Приём сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется органом Белгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2.6. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности, или лицо, замещающее должность, обнаружили, что в предоставленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточнённые сведения:

1) гражданин, претендующий на замещение должности - в течение одного месяца со дня предоставления сведений в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Положения;

2) лицо, замещающее должность, - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 части 1 настоящего Положения.

2.7. Факт непредставления по объективным причинам лицом, замещающим должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей подлежит рассмотрению в комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Белгородской области в порядке, установленном Губернатором Белгородской области.

2.8. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на замещение должности, а также представляемые лицом, замещающим должность, ежегодно, по окончании календарного года, в котором они представлены, направляются органом Белгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органы местного самоуправления Красногвардейского района для организации хранения в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

В случае если гражданин, претендующий на замещение должности, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен (избран) на должность, подлинники таких справок возвращаются указанному лицу по его письменному заявлению.

3. Порядок проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

3.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с частью 2 настоящего Положения (далее - проверка), осуществляется по решению Губернатора Белгородской области.

Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, и оформляется в письменной форме.

3.2. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) органом Белгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и их региональных отделений, зарегистрированных в соответствии с законом, иных общероссийских, межрегиональных и региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Белгородской области;

д) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

3.3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

3.4. Проверка осуществляется органом Белгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о её проведении. Срок проверки может быть продлён до 90 дней Губернатором Белгородской области.

3.5. При осуществлении проверки руководитель органа Белгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности, или лицом, замещающим должность;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности, или лицом, замещающим должность, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или её результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Белгородской области, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о недостоверности и полноте сведений, представленных в соответствии с частью 2 настоящего Положения;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение должности, или лицом, замещающим должность, в соответствии с частью 2 настоящего Положения.

3.6. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 3.5. настоящего Положения, за исключением случаев, направления запросов в порядке, определённом нормативными правовыми актами Российской Федерации, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

г) содержание и объём сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

3.7. Запросы, кроме запросов, указанных в пункте 3.8 настоящего Положения, направляются руководителем органа Белгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3.8. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию права на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Губернатором Белгородской области.

3.9. Руководитель органа Белгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений или уполномоченные им должностные лица обеспечивают;

а) уведомление в письменной форме гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, о начале в отношении его проверки – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим законом, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня получения обращения гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином, претендующим на замещение должности, или лицом, замещающим должность.

3.10. По окончании проверки уполномоченное должностное лицо органа Белгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений обязано ознакомить гражданина, претендующего на замещение должности, или лицо, замещающее должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3.11. Гражданин, претендующий на замещение должности, или лицо, замещающее должность, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 3.9 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в орган Белгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 3.9 настоящего Положения.

12. Пояснения, указанные в пункте 3.11 настоящего Положения, приобщаются уполномоченным должностным лицом органа Белгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений к материалам проверки.

13. Руководитель органа Белгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений предоставляет Губернатору Белгородской области доклад о результатах проверки, который должен содержать одно из следующих предложений:

1) об отсутствии, оснований для применения к лицу, замещающему должность, мер юридической ответственности;

2) о наличии оснований для применения к лицу, замещающему должность, мер юридической ответственности;

3) о направлении результатов проверки в отношении лица, претендующего на замещение должности, в соответствующий орган местного самоуправления.

14. Сведения о результатах проверки с письменного согласия Губернатора Белгородской области представляются органом Белгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности, или лица, замещающего должность, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органом политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, межрегиональных и региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Белгородской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

15. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

16. Материалы проверки хранятся в органе Белгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение трёх лет со дня её окончания, после чего передаются в архив.

17. До принятия нормативного правового акта Российской Федерации, регулирующего соответствующие правоотношения, орган Белгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

1) осуществляет анализ сведений:

а) о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должности;

б) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим должность.

2) направляет в органы местного самоуправления Красногвардейского района для размещения на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) для

опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами, следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего должность, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

Приложение № 2
утвержден решением
Муниципального совета
Красногвардейского района
от 28 декабря 2017 года № 8

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных должностей Красногвардейского района

1. Председатель Муниципального совета Красногвардейского района.
2. Заместитель председателя Муниципального совета Красногвардейского района.
3. Депутаты земских (городского) собраний муниципальных образований района.
4. Председатель избирательной комиссии муниципального образования муниципального района «Красногвардейский район».
5. Члены Муниципального совета Красногвардейского района.