

Белгородская область

Управление финансов и бюджетной политики администрации

Красногвардейского района

ПРИКАЗ

от 26 декабря 2019 года

№ 36

**«Об утверждении порядка списания
и восстановления в учёте
задолженности по денежным
обязательствам перед
муниципальным районом
«Красногвардейский район»**

В соответствии с пунктом 3 статьи 93.7 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок списания и восстановления в учёте задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным районом «Красногвардейский район».
2. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте администрации района (www.biryuch.ru) (Соколов С.В.).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель главы
администрации района -
начальник управления финансов
и бюджетной политики
администрации района**



Назаренко С.В.

Порядок списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным районом «Красногвардейский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают основания, условия и порядок списания и восстановления в учете задолженности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц (далее – должники) перед муниципальным районом «Красногвардейский район» (далее – задолженность) по денежным обязательствам, возникшим на основании:

- 1) гражданско-правовых сделок;
- 2) судебных решений;
- 3) причинения вреда;
- 4) неосновательного обогащения;
- 5) по иным основаниям, установленным гражданским или бюджетным законодательством.

1.2. Действие настоящего Порядка не распространяется на задолженность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и иных обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Основания и условия для списания задолженности

2.1. Списанию подлежит задолженность, признанная безнадежной к взысканию.

2.2. Задолженность признается безнадежной к взысканию в следующих случаях:

- 1) смерти физического лица – должника или объявления его умершим в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 2) ликвидации юридического лица – должника в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе вследствие признания его несостоятельным (банкротом) по решению суда;
- 3) исключения должника из единого государственного реестра юридических лиц, единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- 4) принятия судами первой, апелляционной и (или) кассационной инстанций судебных актов об отказе в удовлетворении исковых требований (за исключением случаев, когда обжалование судебных актов в апелляционной и (или) кассационной инстанциях невозможно в результате истечения процессуальных сроков и отказа в их восстановлении);
- 5) окончания исполнительного производства по взысканию задолженности

по основаниям, предусмотренным пунктами 4 и 9 части 1 статьи 47 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (далее также – Федеральный закон № 229-ФЗ);

б) возвращения взыскателю исполнительного документа по основаниям, установленным пунктами 3 – 5 части 1 статьи 46 Федерального закона № 229-ФЗ;

7) признания судом обязательств (сделок) исполненными (погашенными);

8) прекращения производства по делу о банкротстве в случае отсутствия средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве, в том числе расходов на выплату вознаграждения арбитражному управляющему.

2.3. Решение о списании задолженности с учета и решение о восстановлении задолженности в учете принимается исполнительным органом государственной власти муниципального района или государственным учреждением муниципального района, на балансе которых учтена соответствующая задолженность, (далее соответственно – исполнительный орган государственной власти, государственное учреждение) в соответствии с настоящим Порядком.

2.4. Задолженность не может быть списана в случае перехода долга должника к иным лицам.

Исполнительный орган государственной власти, государственное учреждение обязаны принять необходимые меры, позволяющие установить, имел ли место переход долга должника по сделкам, заключенным с их участием, или с взыскателя по такой сделке к иным лицам.

3. Перечень документов, необходимых для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности

3.1. Обстоятельства, являющиеся основанием для признания безнадежной к взысканию задолженности и ее списанию, должны быть документально подтверждены.

3.2. Решение о признании задолженности безнадежной к взысканию и ее списанию принимается на основании следующих документов:

1) в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 2.2. настоящих Правил: копии свидетельства о смерти гражданина, заверенной соответствующим органом, выдавшим документ, или надлежащим образом заверенной копии судебного акта (далее – судебный акт) в случае объявления судом его умершим;

2) в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 2.2. настоящих Правил: выписки из единого государственного реестра юридических лиц о внесении в него записи о ликвидации организации – должника, единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или справки, полученной посредством программного обеспечения Федеральной налоговой службы «Запросная система ЕГРИП, ЕГРЮЛ», заверенной должностным лицом;

копии определения арбитражного суда о завершении конкурсного производства, заверенной гербовой печатью соответствующего арбитражного суда;

3) в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 2.2. настоящих Правил: выписки из единого государственного реестра юридических лиц о внесении в него

записи о ликвидации организации – должника, единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или справки, полученной посредством программного обеспечения Федеральной налоговой службы «Запросная система ЕГРИП, ЕГРЮЛ», заверенной должностным лицом;

4) в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 2.2. настоящих Правил: судебных актов первой, апелляционной и (или) кассационной инстанций об отказе в удовлетворении исковых требований, либо судебного акта первой инстанции об отказе в удовлетворении исковых требований с отметкой о вступлении в силу и судебного акта о возвращении апелляционной и (или) кассационной жалоб в связи с истечением процессуальных сроков и об отказе в их восстановлении (если утрачены возможности для обжалования судебных актов в апелляционной и (или) кассационной инстанциях);

5) в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 2.2. настоящих Правил: постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства по взысканию задолженности с должника в пользу кредитора по основаниям, предусмотренным пунктами 4 и 9 части 1 статьи 47 Федерального закона № 229-ФЗ;

6) в случае, предусмотренном подпунктом 6 пункта 2.2. настоящих Правил: постановлений судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренными пунктами 3 – 5 части 1 статьи 46 Федерального закона № 229-ФЗ, из которых не менее чем одно должно быть вынесено в связи с повторно предъявленным исполнительным документом, при условии, что со дня первого направления в Федеральную службу судебных приставов исполнительного документа прошло более трех лет;

7) в случае, предусмотренном подпунктом 7 пункта 2.2. настоящих Правил: судебных актов первой, апелляционной и (или) кассационной инстанций о признании судом обязательств (сделок) исполненными (погашенными), либо судебного акта первой инстанции о признании судом обязательств (сделок) исполненными (погашенными) с отметкой о вступлении в силу и судебных актов о возвращении апелляционной и (или) кассационной жалоб в связи с истечением процессуальных сроков и об отказе в их восстановлении (если утрачены возможности для обжалования судебных актов в апелляционной и (или) кассационной инстанциях);

8) в случае, предусмотренном подпунктом 8 пункта 2.2. настоящих Правил: судебного акта о прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве, в том числе расходов на выплату вознаграждения арбитражному управляющему, с отметкой о вступлении данного акта в законную силу.

3.3. Сумма задолженности должна быть подтверждена инвентаризационной описью расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (форма по ОКУД 0504089) или

инвентаризационной описью задолженности по кредитам, займам (ссудам) (форма по ОКУД 0504083).

4. Порядок списания задолженности

4.1. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности и ее списании принимается:

1) по задолженности до 500 тыс. рублей – самостоятельно исполнительным органом государственной власти или государственным учреждением;

2) по задолженности свыше 500,0 тыс. рублей – по согласованию с Управлением финансов и бюджетной политики администрации Красногвардейского района (далее – Управление финансов).

4.2. Обстоятельства, являющиеся основанием для списания в учете задолженности, подлежат документальному подтверждению.

4.3. При списании в учете задолженности исполнительных органов государственной власти государственных учреждений до 500 тыс. рублей осуществляются следующие мероприятия:

1) исполнительный орган государственной власти, государственное учреждение обеспечивают сбор подтверждающих документов для списания в учете задолженности в соответствии с требованиями раздела 3 настоящих Правил;

2) на основании подтверждающих документов для списания в учете задолженности исполнительный орган государственной власти, государственное учреждение принимают решение о списании задолженности;

3) решение исполнительного органа государственной власти, государственного учреждения о списании задолженности оформляется актом о списании в учете задолженности (далее – Акт о списании).

4.4. На основании Акта о списании исполнительный орган государственной власти, государственное учреждение осуществляют списание задолженности с балансового учета.

4.5. Исполнительный орган государственной власти в случае, списания задолженности свыше 500,0 тыс. рублей, направляет в Управление финансов на согласование пакет документов, подтверждающих основания для списания задолженности в соответствии с требованиями раздела 3 настоящих Правил.

4.6. Управление финансов в 30-дневный срок со дня получения пакета документов рассматривает предоставленные документы на предмет их соответствия требованиям настоящих Правил.

4.7. При признании документов соответствующими требованиям настоящих Правил Управление финансов согласовывает списание задолженности должника с учета.

4.8. Если по результатам рассмотрения документов предложение исполнительного органа государственной власти о списании задолженности с учета признано необоснованным либо имеются иные нарушения требований настоящих Правил, Управление финансов направляет в исполнительный орган государственной власти отказ в согласовании о списании задолженности с указанием причин отказа.

4.9. Решение исполнительного органа государственной власти, государственного учреждения о признании безнадежной к взысканию

задолженности и ее списании с учета оформляется актом исполнительного органа государственной власти, государственного учреждения соответственно (далее – Акт о списании).

4.10. На основании Акта о списании исполнительный орган государственной власти, государственное учреждение осуществляют списание задолженности с балансового учета.

5. Порядок восстановления задолженности в учете

5.1. Решение о восстановлении в учете задолженности принимается:

1) по восстановлению задолженности до 500 тыс. рублей – самостоятельно исполнительным органом государственной власти или государственным учреждением;

2) по восстановлению задолженности свыше 500 тыс. рублей – по согласованию с Управлением финансов.

5.2. Обстоятельства, являющиеся основанием для восстановления в учете задолженности, подлежат документальному подтверждению.

5.3. При восстановлении в учете задолженности государственных учреждений до 500 тыс. рублей и задолженности исполнительных органов государственной власти осуществляются следующие мероприятия:

1) исполнительный орган государственной власти, государственное учреждение обеспечивают сбор подтверждающих документов для восстановления в учете задолженности (далее – подтверждающие документы);

2) на основании подтверждающих документов для восстановления в учете задолженности исполнительный орган государственной власти, государственное учреждение принимают решение о восстановлении задолженности;

3) решение исполнительного органа государственной власти, государственного учреждения о восстановлении задолженности оформляется актом о восстановлении в учете задолженности (далее – Акт о восстановлении).

5.4. В случае восстановления в учете задолженности государственных учреждений свыше 500 тыс. рублей проводятся следующие мероприятия:

1) исполнительный орган государственной власти, государственное учреждение осуществляют сбор подтверждающих документов на восстановление задолженности в учете с приложением подтверждающих документов, и направляют пакет документов Управлению финансов.

2) Управлению финансов направляются подлинники подтверждающих документов или их нотариально заверенные копии. Допускается направление копий подтверждающих документов, заверенных учреждением, создавшим копию документа, его правопреемником или иным лицом, имеющим соответствующие полномочия.

Направляемые Управлению финансов копии подтверждающих документов, не заверенные нотариально, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены на оборотной стороне их последнего листа заверительной надписью «копия верна» с указанием фамилии, инициалов и занимаемой должности составителя заверительной надписи, а также количества прошитых листов. Подпись лица, заверившего копию, должна быть скреплена печатью соответствующего государственного учреждения.

При невозможности направления подлинника или заверенной копии подтверждающего документа допускается предоставление его незаверенной копии с указанием источника ее происхождения (получения) и причин невозможности предоставления подлинника документа или его заверенной копии;

3) по результатам рассмотрения поступившего пакета документов на восстановление задолженности в учете и прилагаемых к нему документов Управление финансов в 30-дневный срок со дня их получения, принимает решение о восстановлении задолженности в учете либо направляет уведомление об отказе в восстановлении задолженности в учете с указанием причин отказа.

Управление финансов вправе запрашивать дополнительные документы, подтверждающие необходимость восстановления в учете задолженности. В случае получения письма о невозможности предоставления дополнительных документов Управление финансов принимает решение о восстановлении (об отказе в восстановлении) на основании имеющихся документов и сведений, представленных государственным учреждением;

5.5. Решение исполнительного органа государственной власти, государственного учреждения о восстановлении задолженности оформляется актом исполнительного органа государственной власти, государственного учреждения соответственно (далее – Акт о восстановлении).

5.6. На основании Акта о восстановлении, исполнительный орган государственной власти, государственное учреждение осуществляют отражает восстановление задолженности в учете на балансе.

В случае упразднения (ликвидации) государственного учреждения, на балансе которого учитывалась подлежащая восстановлению задолженность, при отсутствии правопреемника, задолженность подлежит постановке на учет в исполнительном органе государственной власти, в ведении которого находилось государственное учреждение.